HÃY GIAO TIẾP

PHẦN 11

# LÀM VIỆC THEO NHÓM

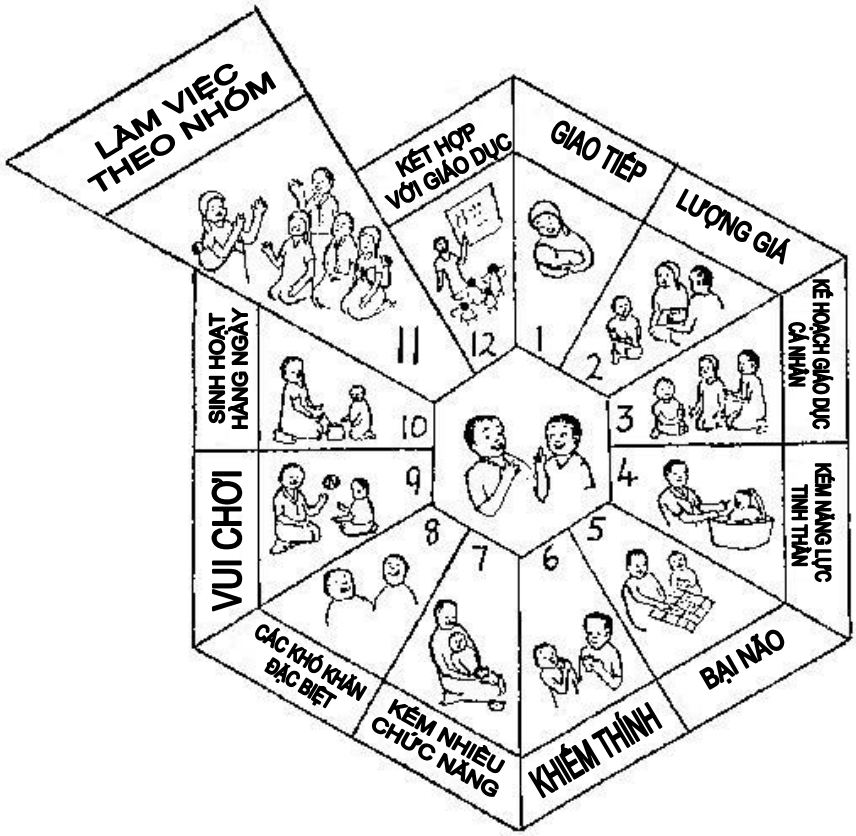
SỔ TAY CỦA NGƯỜI LÀM VIỆC VỚI TRẺ CÓ KHÓ KHĂN VỀ GIAO TIẾP

United Nations Children's Fund
New York

Rehabilitation Unit
World Health Organization
Geneva

Rehabilitation Unit
Ministry of Health, Zimbabwe

LƯU HÀNH NỘI BỘ - 2009




**Trong Phần 10**, chúng ta đã xem xét việc giao tiếp trong sinh hoạt hàng ngày.

**Trong phần này**, chúng ta sẽ xem xét việc tổ chức và điều hành nhóm phụ huynh của trẻ có các vấn đề về giao tiếp.

**Sau khi xem hết phần này**, chúng ta sẽ có khả năng

- Hiểu được lợi ích của việc làm việc với phụ huynh theo nhóm.
- Tổ chức và điều hành nhóm phụ huynh và trẻ, gồm cả việc lên kế hoạch chương trình làm việc nhóm và viết báo cáo.
- Chuẩn bị và tiến hành các tiết hướng dẫn phù hợp với phụ huynh.

****

*Dịch từ "Let's Communicate – Section 11 – WORKING IN GROUPS*
*A handbook for people working with children with communication difficulties*
*Người dịch: Trần Minh Tân*
*Trung Tâm Hỗ Trợ Phát Triển Giáo Dục Hòa Nhập Cho Người Khuyết Tật, Tp. HCM*

# LÀM VIỆC THEO NHÓM

## Quan điểm của phụ huynh …

Hồi đó, tôi thật khó khăn khi có một đứa con như cháu Thủy vì cháu không làm được những việc mà các cháu khác cùng tuổi làm được; nhưng bây giờ tôi biết rằng nếu gặp các cháu khác giống như cháu Thủy, tôi có thể góp ý kiến với phụ huynh của các cháu. Hiện nay, tôi thường đến trung tâm phục hồi chức năng nói chuyện với nhóm phụ huynh có con kém chức năng, giải thích cho họ cách tôi đã giúp cháu Thủy. Khi phụ huynh gặp nhau trong nhóm, không ai mắc cỡ về con của mình vì họ thường có những vấn đề giống nhau. Chúng tôi chia sẻ ý kiến về cách giải quyết các vấn đề của chúng tôi và giúp đỡ lẫn nhau.

Đôi khi tôi thấy chán nản. Cháu làm gì cũng chậm. Cháu quá chậm chạp và quá mau mất tập trung. Dường như sẽ dễ dàng và nhanh chóng hơn rất nhiều nếu tôi làm hết mọi việc cho cháu (các phụ huynh khác cũng đã làm thế với con của họ), nhưng cô kỹ thuật viên phục hồi chức năng không cho chúng tôi làm như vậy. Cô ấy thường ngồi với chúng tôi nhiều giờ liền để dạy chúng tôi cách giúp con của chúng tôi tự tắm rửa và thay quần áo. Thật hạnh phúc khi thấy cháu mỉm cười khi làm thêm được một việc mới. Điều đó giúp tôi tiếp tục chương trình của cháu và giúp động viên các phụ huynh khác.

Tôi không bao giờ quên lần đầu tiên đến thăm khoa phục hồi chức năng. Tôi mong người ta sẽ cho thuốc để làm cho con tôi nói; vì vậy, tối rất thất vọng khi nhân viên ở đó nói với tôi rằng không có những thứ thuốc như thế. Thay vào đó, họ mời tôi tham gia một buổi sinh hoạt nhóm tại khoa. Ở đây, họ chỉ cho tôi cách chơi với cháu Mén để giúp cháu học nói. Tôi nghĩ có thể áp dụng ở nhà được. Tôi hướng dẫn lại cho gia đình những gì tôi đã học được và cả nhà quyết định cố gắng giúp Mén. Dần dần, chúng tôi bắt đầu thấy một số tiến bộ ở cháu, và vì thế tôi tiếp tục trở lại với các nhóm ở khoa phục hồi chức năng để học hỏi thêm.

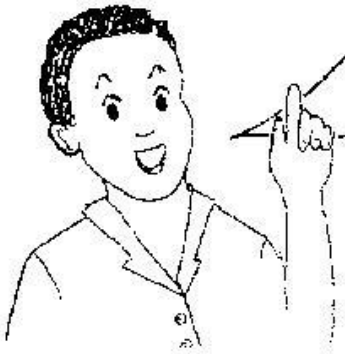
Chăm sóc cháu Sang không phải lúc nào cũng dễ dàng. Tôi phải mất nhiều năm cực nhọc, nhưng tình yêu của tôi dành cho cháu càng ngày càng mạnh mẽ hơn. Bây giờ thì nhân viên phòng khám thường gởi các bà mẹ – những người xấu hổ vì có con khuyết tật hoặc không biết phải làm gì hoặc làm thế nào để chăm sóc con của họ – đến để tôi khuyên bảo và giúp đỡ. Tôi tin rằng sự hỗ trợ lẫn nhau giữa các bà mẹ rất quan trọng, giúp người mẹ bớt cảm thấy đơn độc. Tôi biết rằng cảm giác này làm một số phụ huynh dễ dàng bỏ cuộc và mất kiên nhẫn với con của họ. Vì vậy, khi có người mẹ nào tìm đến tôi, tôi động viên họ và nói rằng "vấn đề của chị cũng là vấn đề của tôi".

Các nhóm phụ huynh do các kỹ thuật viên phục hồi chức năng của chúng tôi tổ chức thực sự có ích đối với chúng tôi, vì tôi nghĩ rằng không nên gởi các cháu kém chức năng vào các trường chuyên biệt. Tôi nghĩ rằng nên giúp đỡ các gia đình để họ chăm sóc và yêu thương con cái của họ tại nhà. Cha mẹ cần phải biểu lộ nhiều hơn tình yêu thương dành cho đứa con kém chức năng của họ và họ cũng cần phải kiên nhẫn, vì những thay đổi có thể sẽ rất chậm. Phụ huynh nên tiếp tục trò chuyện với con cái để các cháu quen dần với giọng nói của họ. Tôi nghĩ, điều quan trọng hơn hết là phụ huynh của trẻ kém chức năng nên chia sẻ những suy nghĩ của mình và luôn hy vọng rằng trẻ sẽ tiến bộ.

Đã có lúc người ta nghĩ rằng chỉ có thể giúp trẻ kém chức năng khi làm việc với riêng từng cháu một. Nhưng thực ra, làm việc **theo nhóm** với trẻ kém chức năng và phụ huynh của các cháu là cách giúp các cháu có hiệu quả tương đương, nếu không muốn nói là hơn hẳn, so với cách làm việc cá nhân.

Hãy đọc tiếp:

| | |
|---|---|
| **Chị nói làm việc theo nhóm, là sao?** | À, thay vì ngồi một mình với trẻ và phụ huynh của cháu, chúng ta nói đến việc mời một nhóm phụ huynh có con kém chức năng cùng đến một nơi vào một lúc nào đó. Thông qua việc làm việc và chia sẻ với phụ huynh, từng cháu sẽ được giúp đỡ thích hợp trong nhóm. |
| **Tại sao lại nên làm việc theo nhóm?** | Với trẻ: Điều tốt cho trẻ là được giao tiếp với người lớn và các trẻ khác trong môi trường tự nhiên hơn.<br>Với phụ huynh: Điều quan trọng là họ thấy rằng không chỉ họ mới có con kém chức năng.<br>Môi trường nhóm cũng tạo cơ hội cho phụ huynh hỗ trợ lẫn nhau, học hỏi lẫn nhau và chia sẻ suy nghĩ với nhau. |
| **Những ai liên quan đến nhóm?** | Phụ huynh và trẻ kém chức năng – con của họ – là những người quan trọng nhất. Bên cạnh còn có những người trong ban tổ chức và những người được mời tới đóng góp cho nhóm. |
| **Họp nhóm ở đâu?** | Tốt nhất là ở nơi tất cả hoặc đa số phụ huynh dễ dàng đến tham dự. Một điều rất quan trọng khác là nơi này phải có đủ nước sạch, có chỗ nấu nướng, ăn uống, nghỉ ngơi cho nhóm. |
| **Làm thế nào tôi có thể tổ chức và điều hành nhóm phụ huynh?** | Có nhiều việc phải cân nhắc trước khi tổ chức một nhóm phụ huynh. Phần này sẽ nêu ra những việc đó … |

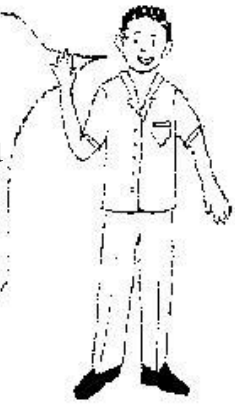


Trước hết, chúng ta phải suy nghĩ về <u>mục đích</u> của làm việc theo nhóm …

**Làm việc theo nhóm có mục đích:**

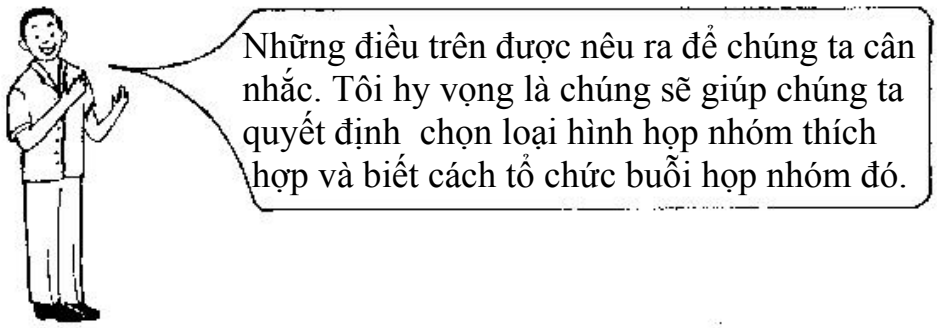
- Đưa phụ huynh của trẻ kém chức năng đến với nhau, để chia sẻ suy nghĩ, kinh nghiệm và hỗ trợ lẫn nhau.
- Đưa trẻ kém chức năng đến với nhau trong môi trường thoải mái và tự nhiên, ở đó các cháu chơi và giao tiếp thoải mái có người quan sát.
- Tạo cơ hội để hướng dẫn phụ huynh, giúp phụ huynh hiểu tình trạng kém chức năng của con của họ và góp ý kiến về cách giúp các cháu ở nhà.
- Tạo cơ hội để quan sát và giúp trẻ trong sinh hoạt hằng ngày, như tắm rửa, thay quần áo và ăn uống.
- Đưa những người có liên quan đến sự phát triển của trẻ đến với nhau, như các nhà tư vấn giáo dục, tư vấn dinh dưỡng và người khuyết tật trưởng thành, v.v. Việc này rất có ích cho phụ huynh.

Bây giờ, chúng ta phải suy nghĩ kỹ lưỡng về <u>cách</u> tổ chức nhóm của chúng ta. Có vài cách họp nhóm phụ huynh và trẻ, và một số nhân tố khác chúng ta phải cân nhắc …



- Tôi có được đồng nghiệp hỗ trợ không? Họ có đồng thuận với việc tổ chức nhóm không? Có người nào trong số họ đóng góp cho nhóm không?
- Đã có đủ tiền chưa? Đã lập kế hoạch chi tiêu chưa?
  Thức ăn, nước uống?
  Chỗ sinh hoạt, ăn, ở?
  Phương tiện vận chuyển, đi lại?
  Người giúp đỡ?
  Nhiên liệu?
  Tài liêu?

- Những trẻ nào sẽ tham gia nhóm? Gồm những trẻ có tình trạng kém chức năng như nhau, chẳng hạn như khiếm thính? Hay gồm những trẻ có tình trạng kém chức năng khác nhau?
- Mục đích của chúng ta là gì khi họp nhóm đặc biệt này?
- Bao lâu nên họp nhóm một lần? Phụ huynh có tiền đi xe đến không? Mỗi tuần? Mỗi tháng? Hay mỗi 3 tháng?
- Có sẵn địa điểm họp nhóm chưa? Có đủ không gian sinh hoạt, nơi ở và tiện nghi để mọi người ở lại qua đêm không?
- Có người sẵn sàng giúp chúng ta chưa? Có đủ người để tổ chức một nhóm lớn không?
- Chúng ta có thể dành cho mỗi nhóm bao nhiêu thời gian? Một buổi? Cả ngày? Ba ngày?
- Chúng ta có thể mời bao nhiêu trẻ tham gia? Đã lo được bao nhiêu thực phẩm và chỗ ăn ở?
- Tương lai lâu dài của nhóm là gì?
- Những thời điểm nào trong năm thuận tiện cho việc họp nhóm – hoặc cho chúng ta, hoặc cho phụ huynh? Chẳng hạn: Những ngày nghỉ hè? Những ngày lễ? Cuối tháng? Mùa mưa? Mùa nắng?



Xin chờ một chút! Tất cả những điều anh nói về tổ chức nhóm cho phụ huynh và trẻ nghe rất hay. Nhưng tôi thấy có vẻ có nhiều khó khăn quá!

Đúng, có hơi rắc rối về việc tổ chức; nhưng tin tôi đi, ích lợi của việc họp nhóm đem lại đáng cho chúng ta chấp nhận tất cả những khó khăn đó …

## Những ích lợi của việc họp nhóm là:

- Tạo môi trường tự nhiên và thoải mái hơn để trẻ giao tiếp với nhau tự do hơn.

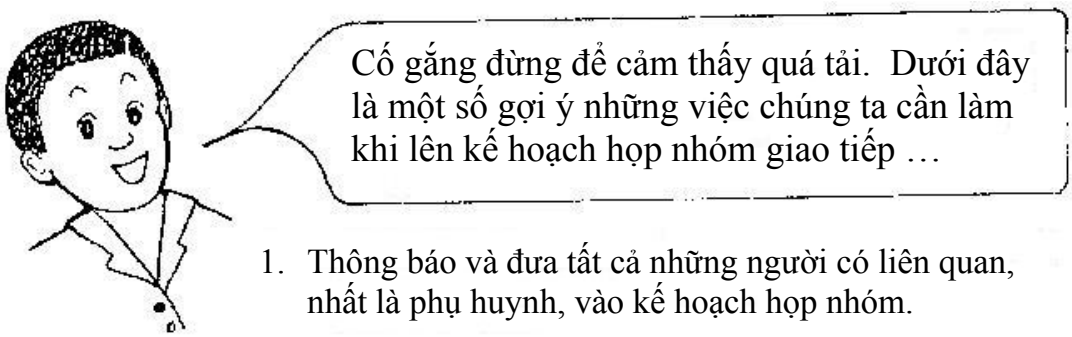
- Trẻ có nhiều cơ hội giao tiếp đa dạng hơn.

- Trẻ có thể bộc lộ bản chất trong môi trường nhóm.

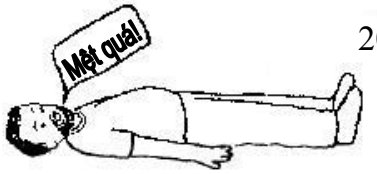
- Phụ huynh được khuyến khích đóng vai trò tích cực hơn trong việc giúp trẻ.

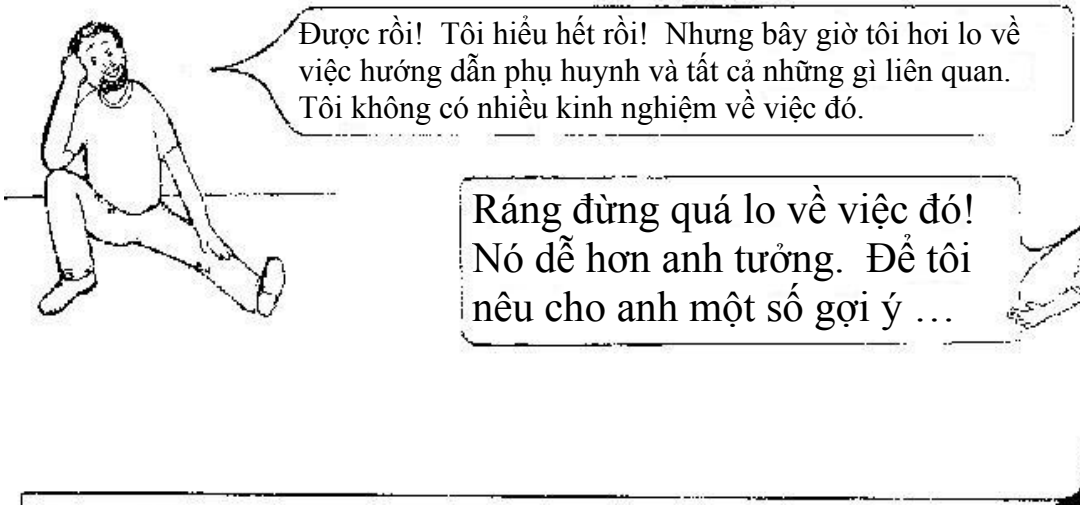
- Tạo cơ hội cho phụ huynh gặp nhau và hỗ trợ nhau.

- Những người khác liên quan đến việc giúp trẻ có thể được mời đến tham gia nhóm, chẳng hạn: giáo viên nhà trẻ, giáo viên mẫu giáo, giáo viên trường chuyên biệt, các tổ chức phi chính phủ liên quan, các kỹ thuật viên phục hồi chức năng, v.v.




1. Thông báo và đưa tất cả những người có liên quan, nhất là phụ huynh, vào kế hoạch họp nhóm.
2. Thảo luận với họ về ngày họp nhóm.
3. Chuẩn bị thực phẩm, bữa ăn trưa, trà, v.v. Thu xếp và viết thư đặt hàng nếu cần.
4. Sắp xếp chỗ ở cho phụ huynh, trẻ và khách mời.
5. Chuẩn bị phương tiện vận chuyển, đi lại cần thiết.
6. Lên lịch sinh hoạt. Viết ra và lưu lại.
7. Viết thư cho diễn giả khách mời trước sáu tuần, điện thoại xác nhận lại trước một tuần.
8. Nếu cần người giúp đỡ, hãy thu xếp.
9. Viết thư cho phụ huynh 2 – 3 tuần trước ngày họp (để nhắc nhở).
10. Chuẩn bị tài liệu, vật liệu cần thiết, ví dụ để làm đồ chơi, v.v.
11. Làm bảng lịch sinh hoạt của nhóm.
12. Làm bảng ghi các mục đích của nhóm.
13. Trong thời gian họp nhóm, đảm bảo là mọi việc đều trôi chảy, ví dụ có đủ thức ăn, nước uống, chỗ ăn, chỗ ở, v.v.
14. Tìm hiểu xem phụ huynh muốn biết điều gì trong lần họp nhóm kế tiếp.
15. Đưa ra ngày họp nhóm lần tới và ghi vào sổ của phụ huynh.
16. Viết thư cảm ơn sự đóng góp của diễn giả khách mời.
17. Viết cho từng phụ huynh bản tóm tắt kế hoạch giáo dục cá nhân của con họ.
18. Tự rút kinh nghiệm việc họp nhóm vừa rồi và xác định những lĩnh vực có thể làm tốt hơn ở lần họp nhóm sau.
19. Viết báo cáo về nhóm và gởi tới những người có liên quan.
20. Bắt đầu suy nghĩ và chuẩn bị cho lần họp nhóm kế tiếp!






## Các gợi ý về việc hướng dẫn phụ huynh

- Hãy chuẩn bị kỹ! Phải biết chắc điều chúng ta hướng dẫn và tại sao hướng dẫn điều đó. Đặt tất cả những vật dụng chúng ta cần trong tầm tay.

- Nơi chúng ta hướng dẫn phải tiện nghi. Nếu có ghế hay chiếu, hãy xếp chỗ ngồi sao cho mọi người đều nhìn thấy chúng ta. Hãy làm cho mọi người đều thấy mình là thành viên của nhóm.

- Trước khi bắt đầu, hãy giới thiệu rõ ràng tiết hướng dẫn cho nhóm, cho biết chúng ta sắp nói về điều gì và lý do.

- Sử dụng ngôn ngữ phù hợp với trình độ của phụ huynh. Hãy dùng những từ họ có thể hiểu được. Nếu phải dùng những từ chuyên môn thì hãy giải thích.

- Tôn trọng nhóm và trò chuyện với họ một cách bình đẳng.

- Giới thiệu bản thân theo cách nhiệt tình và sinh động để phụ huynh thấy là chúng ta quan tâm đến điều chúng ta đang làm.

- Cứ thong thả! Giải thích mọi việc chậm rãi và rõ ràng để nhóm dễ hiểu. Đừng vội vàng!

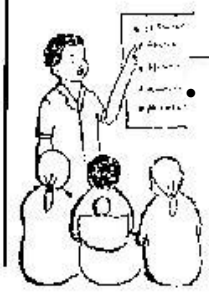
- Khuyến khích phụ huynh tham gia tích cực vào tiết học. Đặt câu hỏi cho họ, khuyến khích họ chơi trò chơi đóng vai, v.v.

- Nhẹ nhàng hướng dẫn các cuộc thảo luận đi đúng hướng chúng ta muốn. Bằng cách diễn đạt rõ ràng những điều muốn nói, chúng ta có thể giúp nhóm tự tìm ra giải pháp cho các vấn đề của họ.

- Hãy tỏ ra trân trọng tất cả những đóng góp của phụ huynh, dù nhỏ hay có vẻ như không thích hợp. Nhóm cần cảm thấy tự tin để có thể tiếp tục đóng góp.

- Tạo cơ hội cho tất cả phụ huynh trả lời hoặc tham gia. Hãy nhớ là những người giữ im lặng cũng có nhiều vấn đề cần đóng góp như những người hay nói. Hãy cố gắng động viên tất cả mọi người!

- Vào cuối tiết hướng dẫn, luôn luôn dành thời gian cho nhóm đặt câu hỏi về những điều đã được trình bày.

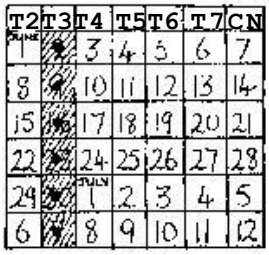


- Trước khi kết thúc tiết hướng dẫn, hãy ôn lại những điểm chính chúng ta muốn nhóm ghi nhớ.

- Tất cả các tài liệu được sử dụng trong tiết hướng dẫn hoặc trao cho phụ huynh đem về đều phải dễ hiểu. Chỉ dùng tài liệu bằng chữ viết nếu cả nhóm đều biết đọc.

**Nào, hãy thực hành …**

Ở những trang sau đây, chúng ta sẽ mô tả hai loại nhóm được coi là có hiệu quả trong việc giúp những trẻ có vấn đề về giao tiếp và phụ huynh của các cháu. Ở đây chỉ đưa ra ý kiến về hoạt động của một nhóm – Hãy thay đổi thông tin để phù hợp với tình huống riêng của mỗi người và bổ sung thêm ý kiến cá nhân của mình!




**Nhóm họp mỗi tuần 1 lần, sơ kết mỗi 3 tháng**

- Đây là nhóm họp một ngày mỗi tuần, liên tục trong 6 tuần, có một ngày sơ kết mỗi 3 tháng.
- Dành cho trẻ nhỏ có **nhiều dạng** khó khăn về giao tiếp khác nhau.
- Số trẻ tham dự tối đa là 10.
- Trước khi tham gia vào nhóm, mỗi trẻ phải có bảng lượng giá đầy đủ và kế hoạch giáo dục cá nhân.
- Lịch sinh hoạt các lần đều như nhau:

08.00 – 08.30 : Phụ huynh và trẻ đến

08.30 – 10.00 : Lượng giá cá nhân lại

10.00 – 10.30 : Giải lao

10.30 – 12.30 : Hướng dẫn phụ huynh

12.30 – 01.30 : Ăn trưa

01.30 – 03.30 : Tiếp tục lượng giá cá nhân lại

03.30 : Phụ huynh và trẻ ra về

03.30 – 05.30 : Nhân viên tiếp tục viết hồ sơ của trẻ (bổ sung chi tiết). Đánh giá các tiết hướng dẫn phụ huynh.

Các **tiết hướng dẫn phụ huynh** mỗi tuần sẽ trình bày một vấn đề về giao tiếp:

**Tuần 1**

- Trình bày sơ lược các mục tiêu của nhóm và chương trình làm việc trong 6 tuần. Bài ca mở đầu/làm quen/giới thiệu.
- Một phụ huynh đã họp nhóm đợt trước chia sẻ kinh nghiệm với các phụ huynh mới tham gia lần đầu.
- Trình bày chi tiết các nguyên nhân gây ra các vấn đề giao tiếp ở trẻ.
- Xem bộ đồ dùng dạy học "Các nguyên nhân gây ra các vấn đề về giao tiếp" (Phần 1).

**Tuần 2**

- Trình bày và thảo luận chi tiết về tất cả các kỹ năng cần thiết để giao tiếp.
- Xem bộ đồ dùng dạy học "Ngôi nhà giao tiếp" ở cuối phần này, trang 21.

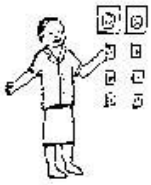
**Tuần 3**

- Làm đồ chơi rẻ tiền và thảo luận về tầm quan trọng của việc vui chơi.
- Xem Phần 9 - "Vui chơi".

**Tuần 4**

- Dạy ngôn ngữ trong sinh hoạt hàng ngày; thực hành tắm và thay quần áo cho trẻ.
- Xem Phần 10 "Giao tiếp trong sinh hoạt hàng ngày".

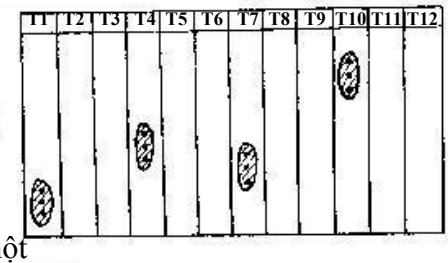
**Tuần 5**



- "Những điều Nên và Không nên" khi trò chuyện với trẻ.
- Xem bộ đồ dùng dạy học "Những điều Nên và Không nên" ở cuối phần này, trang 22.

**Tuần 6**

- Thi đố để ôn lại những điều đã học trong 5 tuần vừa qua. Xem thí dụ ở cuối phần này, trang 24.
- Ôn lại về kế hoạch giáo dục cá nhân với phụ huynh.
- Thêm một phụ huynh đã tham gia nhóm đợt trước chia sẻ kinh nghiệm.
- Đánh giá của phụ huynh về nhóm.
- Cho ngày hẹn với từng trẻ để lượng giá lại mỗi 3 tháng.




## Nhóm họp 3 ngày, 3 tháng họp l lần

- Đây là nhóm họp 3 ngày liên tục, ví dụ Thứ tư, thứ năm và thứ sáu, 3 tháng họp một lần.
- Thích hợp cho những trẻ có **cùng** dạng khuyết tật.
- Số lượng trẻ tham dự tối đa là 15.
- Trước khi đến với nhóm, trẻ phải có bảng lượng giá và kế hoạch giáo dục cá nhân.
- Lịch sinh hoạt cho 3 ngày phải được lập từ ít nhất 6 tuần trước để có thời gian chuẩn bị những điều cần thiết.
- Mỗi ngày họp từ 8 giờ sáng đến 4 giờ chiều, theo lịch làm việc giống nhau cho 3 ngày, nhưng nội dung đặc biệt của mỗi ngày sẽ tùy vào nhu cầu của nhóm trẻ tham dự.

Lịch sinh hoạt dưới đây chương trình khung của nhóm 3 ngày.

| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau | Thực hành các hoạt động trong sinh hoạt hàng ngày | Thực hành các hđ trong sinh hoạt hàng ngày |
| Giới thiệu chương trình làm việc | Làm đồ chơi<br>Lượng giá cá nhân lại | Lượng giá cá nhân lại |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm | Lượng giá cá nhân lại | Hướng dẫn phụ huynh |
| Hướng dẫn phụ huynh | Báo cáo viên thỉnh giảng | |
| **Ăn trưa** | | |
| Báo cáo viên thỉnh giảng: giáo viên trường chuyên biệt, giáo viên trường mầm non, phụ huynh, người lớn khuyết tật, v.v. | Hướng dẫn phụ huynh | Đánh giá của phụ huynh<br>Ngày họp nhóm lần sau |

Ở những trang sau, chúng ta sẽ đưa ra chương trình họp 3 ngày đáp ứng nhu cầu của trẻ với từng dạng kém chức năng đặc thù đã được xem xét trong bộ sách này. Các chương trình gợi ý này có thể giúp chúng ta dễ dàng lên kế hoạch và họp nhóm riêng của chúng ta. Hãy thử xem!

## Chương trình họp nhóm 3 ngày cho trẻ chậm phát triển

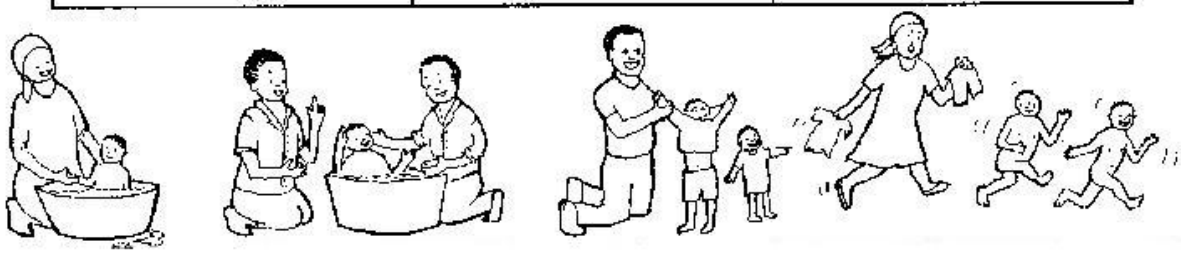
(Hãy xem Phần 4 để biết chi tiết hơn cách giúp trẻ chậm phát triển)

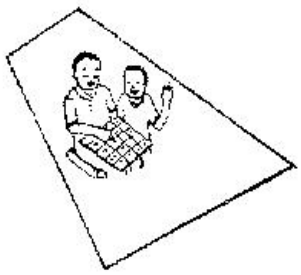
| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau.<br>Giới thiệu chương trình làm việc – viết chương trình làm việc trên tờ giấy lớn để giới thiệu cho phụ huynh. Giải thích ngắn gọn hoạt động của mỗi tiết. | Thực hành tắm và mặc quần áo.<br>Cùng phụ huynh làm đồ chơi rẻ tiền (xem Phần 9).<br>Lượng giá cá nhân lại phụ huynh và trẻ, lần lượt từng người một. | Thực hành tắm và mặc quần áo đặc biệt liên quan đến tiết dạy hôm trước.<br>Tiếp tục lượng giá cá nhân lại. |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm – viết các mục đích lên tờ giấy lớn và giải thích cho nhóm.<br>Giải thích rõ ràng nguyên nhân của chậm phát triển. Trả lời các câu hỏi của phụ huynh (xem Phần 4). | Tiếp tục lượng giá cá nhân lại.<br>Mời người có liên quan góp ý cho nhóm về cách nuôi dưỡng và chăm sóc trẻ. | Cách trò chuyện với trẻ – những điều nên và không nên làm (xem trang 23 của phần này).<br>Nhóm xem xét lại từng kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ – phụ huynh phản hồi với nhóm về kế hoạch giáo dục các nhân của con của họ. |
| **Ăn trưa** | | |
| Mời một phụ huynh (chúng ta đã biết rõ) có con chậm phát triển có tiến bộ. Khuyến khích phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm. | Thảo luận về cách xây dựng các kỹ năng giao tiếp của trẻ trong sinh hoạt hàng ngày. Sử dụng trò chơi đóng vai, khuyến khích phụ huynh tham gia tích cực (xem Phần 10). | Hỏi phụ huynh điều gì họ thấy có ích, điều gì vô ích trong chương trình này, và họ muốn đưa điều gì vào chương trình các lần họp nhóm sau.<br>Cho phụ huynh biết ngày họp nhóm lần sau. |

## Chương trình họp nhóm 3 ngày cho trẻ kém năng lực tinh thần

(Hãy xem Phần 4 để biết chi tiết hơn cách giúp trẻ kém năng lực tinh thần.)

| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau.<br>Giới thiệu chương trình làm việc – viết chương trình làm việc trên tờ giấy lớn để giới thiệu cho phụ huynh. Giải thích ngắn gọn hoạt động của mỗi tiết. | Thực hành tắm và mặc quần áo.<br>Cùng phụ huynh làm đồ chơi rẻ tiền (xem Phần 9).<br>Lượng giá cá nhân lại phụ huynh và trẻ, lần lượt từng người một. | Thảo luận ngắn về việc học trong sinh hoạt hàng ngày, tiếp theo là thực hành tắm và mặc quần áo (xem Phần 10).<br>Tiếp tục lượng giá cá nhân lại. |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm – viết các mục đích lên tờ giấy lớn và giải thích cho nhóm.<br>Giải thích rõ ràng nguyên nhân của kém năng lực tinh thần. Trả lời các câu hỏi của phụ huynh (xem Phần 4). | Tiếp tục lượng giá cá nhân lại.<br>Mời giáo viên trường mẫu giáo góp ý cho nhóm về việc chuẩn bị cho trẻ vào mẫu giáo (xem Phần 12). | Cách trò chuyện với trẻ – những điều nên và không nên làm (xem trang 23 của phần này).<br>Nhóm xem xét lại từng kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ – phụ huynh phản hồi với nhóm về kế hoạch giáo dục cá nhân của con của họ. |
| **Ăn trưa** | | |
| Mời một phụ huynh (chúng ta đã biết rõ) có con kém năng lực tinh thần có tiến bộ. Khuyến khích phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm.<br>Mời một người lớn kém năng lực tinh thần nói về bản thân với phụ huynh. | Thảo luận về lý do so sánh cách xây dựng các kỹ năng giao tiếp của trẻ với cách xây dựng nhà – "Ngôi nhà giao tiếp" (xem Phần 1 và trang 20 của phần này). | Hỏi phụ huynh điều gì họ thấy có ích, điều gì vô ích trong chương trình này, và họ muốn đưa điều gì vào chương trình các lần họp nhóm sau.<br>Cho phụ huynh biết ngày họp nhóm lần sau. |





## Chương trình họp nhóm 3 ngày cho trẻ bại não

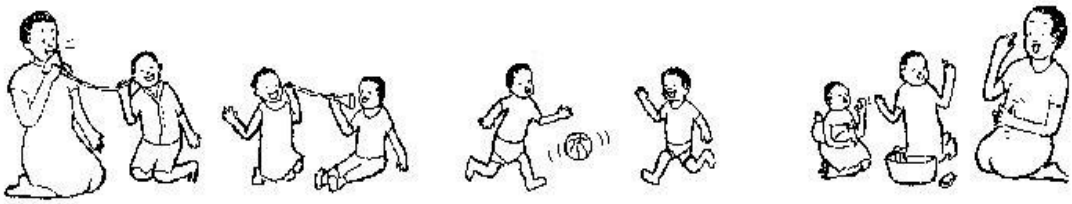
(Hãy xem Phần 5 để biết chi tiết hơn cách giúp trẻ bại não.)

| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau. Giới thiệu chương trình làm việc – viết chương trình làm việc trên tờ giấy lớn để giới thiệu cho phụ huynh. Giải thích ngắn gọn hoạt động của mỗi tiết. | Thực hành tắm và mặc quần áo.<br>Cùng phụ huynh làm đồ chơi rẻ tiền (xem Phần 9). Lượng giá cá nhân lại phụ huynh và trẻ, lần lượt từng người một. | Thực hành tiết cho ăn, đặc biệt liên hệ đến tiết hướng dẫn hôm trước.<br>Tiếp tục lượng giá cá nhân lại. |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm – viết các mục đích lên tờ giấy lớn và giải thích cho nhóm.<br>Giải thích rõ ràng nguyên nhân của chứng bại não. Trả lời các câu hỏi của phụ huynh (xem Phần 5). | Tiếp tục lượng giá cá nhân lại.<br>Mời một người lớn bị bại não nói chuyện về bản thân với phụ huynh. | Thảo luận và minh họa cách hình ảnh và dấu được dùng làm phương pháp giao tiếp thay thế.<br>Nhóm xem xét lại từng kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ – phụ huynh phản hồi với nhóm về kế hoạch giáo dục các nhân của con của họ. |
| **Ăn trưa** | | |
| Mời một phụ huynh (chúng ta đã biết) có con bị bại não có tiến bộ. Khuyến khích phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm. | Thảo luận về tầm quan trọng của các kỹ năng ăn uống, nhấn mạnh cách xây dựng kỹ năng giao tiếp của trẻ dựa trên tình huống (xem Phần 5). | Hỏi phụ huynh họ thấy điều gì có ích, điều gì vô ích trong lần họp nhóm này, và họ muốn đưa điều gì vào các lần họp nhóm sau.<br>Cho phụ huynh biết ngày họp nhóm lần sau. |

## Chương trình họp nhóm 3 ngày cho trẻ khiếm thính

(Hãy xem Phần 6 để biết chi tiết hơn cách giúp trẻ khiếm thính.)

| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau. Giới thiệu chương trình làm việc – viết chương trình làm việc trên tờ giấy lớn để giới thiệu cho phụ huynh. Giải thích ngắn gọn hoạt động của mỗi tiết. | Thực hành tắm và mặc quần áo.<br>Cùng phụ huynh làm đồ chơi rẻ tiền (xem Phần 9). Lượng giá lại phụ huynh và trẻ, lần lượt từng người một. | Thảo luận sâu hơn về tầm quan trọng của việc dùng lời nói và dấu. Ôn lại tất cả các dấu học từ người lớn điếc, thực hành trong tình huống thực tế.<br>Tiếp tục lượng giá cá nhân lại. |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm – viết các mục đích lên tờ giấy lớn và giải thích cho nhóm.<br>Giải thích rõ ràng nguyên nhân của tật khiếm thính. Trả lời các câu hỏi của phụ huynh (xem Phần 6). | Tiếp tục lượng giá cá nhân lại.<br>Mời một người khiếm thính trong khu vực nói chuyện về bản thân với phụ huynh. Giới thiệu ý tưởng sử dụng dấu để giao tiếp (xem Phần 6). | Mời đại diện của trường chuyên biệt đến thảo luận với phụ huynh về trang thiết bị của nhà trường cho học sinh khiếm thính.<br>Nhóm xem xét lại từng kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ – phụ huynh phản hồi với nhóm về kế hoạch giáo dục các nhân của con họ. |
| **Ăn trưa** | | |
| Mời một phụ huynh (chúng ta đã biết rõ) có con khiếm thính có tiến bộ. Khuyến khích phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm. | Thảo luận về lý do so sánh cách xây dựng các kỹ năng giao tiếp của trẻ với cách xây dựng nhà – "Ngôi nhà giao tiếp" (xem Phần 1 và trang 20 của phần này). | Hỏi phụ huynh điều gì họ thấy có ích, điều gì vô ích trong chương trình này, và họ muốn đưa điều gì vào các lần họp nhóm sau.<br>Cho phụ huynh biết ngày họp nhóm lần sau. |



## Chương trình họp nhóm 3 ngày cho trẻ kém nhiều chức năng

(Hãy xem Phần 7 để biết chi tiết hơn cách giúp trẻ kém nhiều chức năng.)

| Thứ tư | Thứ năm | Thứ sáu |
|---|---|---|
| Tiếp đón và giới thiệu mọi người với nhau. Giới thiệu chương trình làm việc – viết chương trình làm việc trên tờ giấy lớn để giới thiệu cho phụ huynh. Giải thích ngắn gọn hoạt động của mỗi tiết. | Thực hành tắm và mặc quần áo.<br>Cùng phụ huynh làm đồ chơi rẻ tiền (xem Phần 9). Lượng giá lại phụ huynh và trẻ, lần lượt từng người một. | Thực hành tắm và mặc quần áo, đặc biệt liên hệ đến tiết hướng dẫn hôm trước.<br>Tiếp tục lượng giá cá nhân lại. |
| **Giải lao** | | |
| Mục đích của nhóm – viết các mục đích lên tờ giấy lớn và giải thích cho nhóm. | Tiếp tục lượng giá cá nhân lại.<br>Mời người đại diện ngành phúc lợi xã hội trò chuyện với phụ huynh về các nguồn hỗ trợ. | Phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm về cách chăm sóc trẻ kém chức năng. |
| Giải thích rõ ràng nguyên nhân của tình trạng kém nhiều chức năng. Trả lời các câu hỏi của phụ huynh (xem Phần 7). | | Nhóm xem xét lại từng kế hoạch giáo dục cá nhân của trẻ – phụ huynh phản hồi với nhóm về kế hoạch giáo dục các nhân của con của họ. |
| **Ăn trưa** | | |
| Mời một phụ huynh (chúng ta đã biết rõ) có con kém nhiều chức năng có tiến bộ. Khuyến khích phụ huynh chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm. | Thảo luận về cách xây dựng các kỹ năng giao tiếp cơ bản của trẻ trong sinh hoạt hàng ngày. Sử dụng trò chơi đóng vai, khuyến khích phụ huynh tham gia tích cực (xem Phần 10). | Hỏi phụ huynh họ thấy điều gì có ích, điều gì vô ích trong chương trình này, và họ muốn đưa điều gì vào các lần họp nhóm sau.<br>Cho phụ huynh biết ngày họp nhóm lần sau. |

Điều này rất có ích cho tôi. Nhưng tôi có cần đưa ra một chương trình mới cho mỗi lần họp nhóm sau này không?

Cái đó còn tùy. Theo kinh nghiệm, tôi thấy rằng những nội dung lặp lại từ lần họp nhóm này đến lần họp nhóm sau cũng có lợi cho phụ huynh– do đó đừng sợ phải lặp lại. Những cũng phải có một số thay đổi để duy trì sự thích thú của phụ huynh.

Và hãy nhớ! Sau mỗi lần họp nhóm, phải viết báo cáo – về diễn biến trong thời gian họp, về tình hình thu chi, v.v. Sau đây là một số gợi ý về nội dung bản báo cáo …

* TÊN NHÓM, NGÀY HỌP NHÓM
* ĐỊA ĐIỂM
* CHI TIÊU
* CHỖ ĂN Ở
* VIỆC CUNG CẤP THỰC PHẨM
* THÀNH VIÊN BAN TỔ CHỨC
* KHÁCH MỜI
* TỔNG SỐ TRẺ
* MỤC ĐÍCH HỌP NHÓM
* CHƯƠNG TR
* DANH SÁCH TRẺ THAM DỰ
* ĐÁNH GIÁ CỦA PHỤ HUYNH
* ĐÁNH GIÁ CỦA BAN TỔ CHỨC
* CÓ VẤN ĐỀ GÌ KHÔNG?
* ĐỀ NGHỊ CHO LẦN HỌP SAU
* NGÀY VIẾT BÁO CÁO
* KÝ TÊN

**NHÓM TRẺ KHIẾM THÍNH**
**QUẬN TÂN BÌNH, NGÀY 7-10/10/1991**

**Địa điểm**: Trường Tiểu học Tân Bình
**Chỗ ăn ở**: Các lớp học trong trường.
**Việc cung cấp thực phẩm**: Thực phẩm mua ở các cửa hàng, phụ huynh chế biến.

**Thành viên ban tổ chức**:
2 kỹ thuật viên phục hồi chức năng
2 học viên phục hồi chức năng
1 bác sĩ lao động trị liệu
1 tình nguyện viên Chữ Thập Đỏ

**Khách mời:**
Giáo viên trường chuyên biệt
Giáo viên hỗ trợ
Người lớn điếc
1 chuyên gia trị liệu ngôn ngữ

**Tổng số trẻ**: 23
**Mục đích họp nhóm**:
- Giúp phụ huynh hiểu biết về tật khiếm thính và góp ý với họ cách giúp trẻ ở nhà.
- Tạo cơ hội cho phụ huynh gặp nhau để chia sẻ suy nghĩ và kinh nghiệm.
- Lượng giá sự tiến bộ của từng trẻ.
- Liên kết với những người có liên quan đến việc chăm sóc trẻ và cùng làm việc với họ.

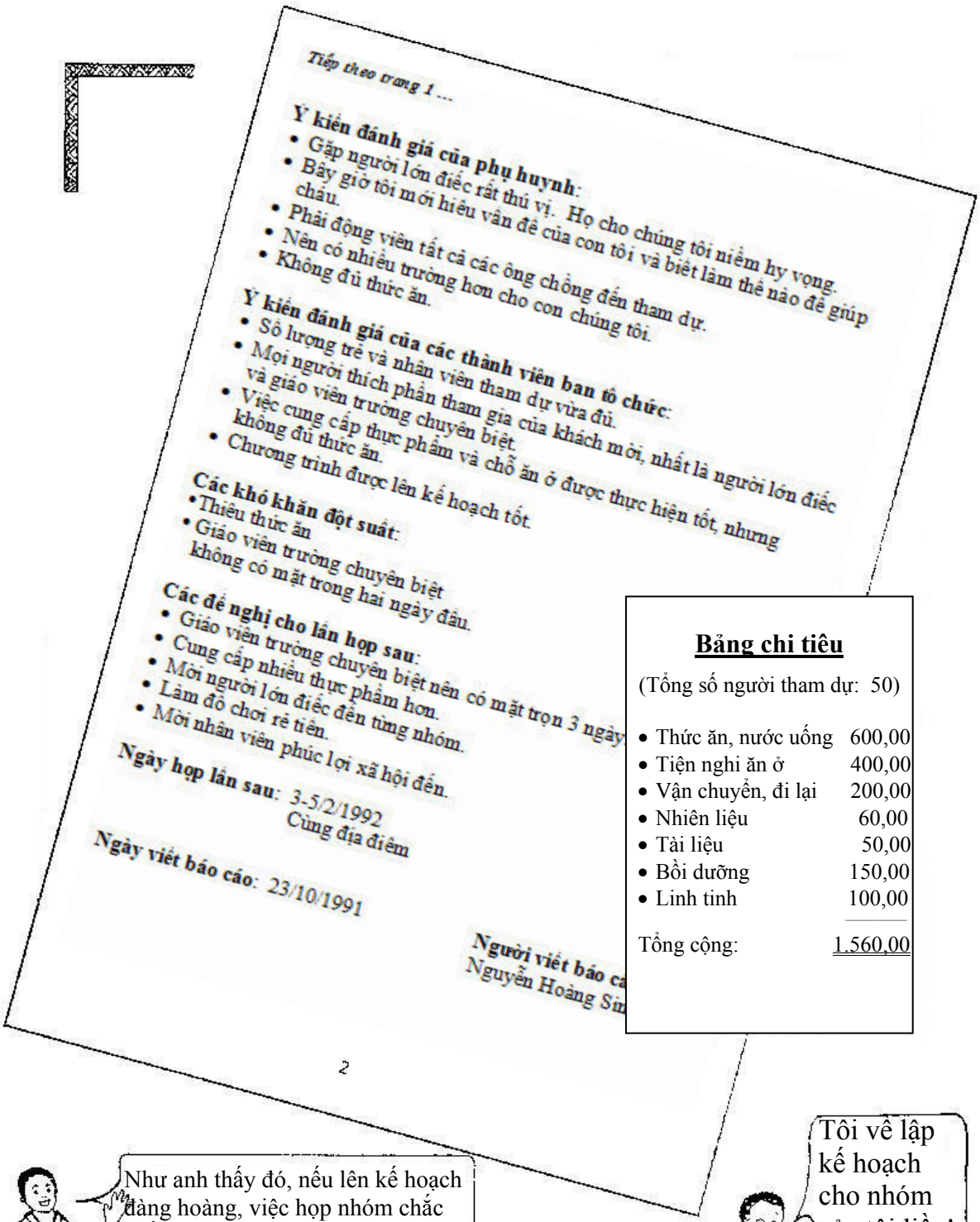
**Chương trình**: Xem tờ chương trình đính kèm.
**Danh sách trẻ tham dự**:

| Tên | Ngày sinh | Địa chỉ | Hành động |
|---|---|---|---|
| Nguyễn Tan | 5/3/1987 | P.5, Quận TB | Gởi thơ cho trường mẫu giáo |
| Phan Ngang | 23/10/1989 | P.4, Quận TB | Hỗ trợ người mẹ |
| Hoàng Đam | 9/7/1985 | P.1, Quận TB | Liên hệ trường chuyên biệt |

*xem tiếp trang 2*

1

v.v…



*Tiếp theo trang 1 ...*

**Ý kiến đánh giá của phụ huynh**:
- Gặp người lớn điếc rất thú vị. Họ cho chúng tôi niềm hy vọng.
- Bây giờ tôi mới hiểu vấn đề của con tôi và biết làm thế nào để giúp cháu.
- Phải động viên tất cả các ông chồng đến tham dự.
- Nên có nhiều trường hơn cho con chúng tôi.
- Không đủ thức ăn.

**Ý kiến đánh giá của các thành viên ban tổ chức**:
- Số lượng trẻ và nhân viên tham dự vừa đủ.
- Mọi người thích phần tham gia của khách mời, nhất là người lớn điếc và giáo viên trường chuyên biệt.
- Việc cung cấp thực phẩm và chỗ ăn ở được thực hiện tốt, nhưng không đủ thức ăn.
- Chương trình được lên kế hoạch tốt.

**Các khó khăn đột suất**:
- Thiếu thức ăn
- Giáo viên trường chuyên biệt không có mặt trong hai ngày đầu.

**Các đề nghị cho lần họp sau**:
- Giáo viên trường chuyên biệt nên có mặt trọn 3 ngày
- Cung cấp nhiều thực phẩm hơn.
- Mời người lớn điếc đến từng nhóm.
- Làm đồ chơi rẻ tiền.
- Mời nhân viên phúc lợi xã hội đến.

**Ngày họp lần sau**: 3-5/2/1992
Cùng địa điểm

**Ngày viết báo cáo**: 23/10/1991

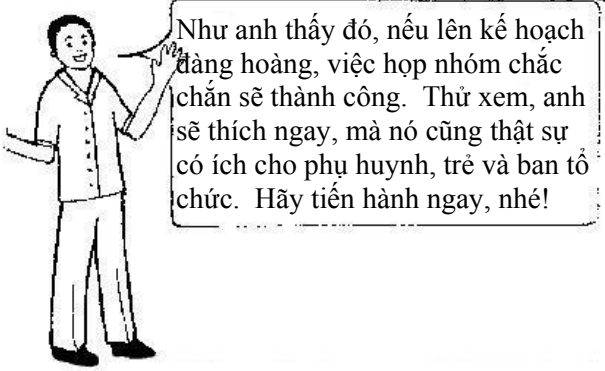
**Người viết báo cá**
Nguyễn Hoàng Sin

2

**Bảng chi tiêu**

(Tổng số người tham dự: 50)

| | |
|---|---|
| • Thức ăn, nước uống | 600,00 |
| • Tiện nghi ăn ở | 400,00 |
| • Vận chuyển, đi lại | 200,00 |
| • Nhiên liệu | 60,00 |
| • Tài liệu | 50,00 |
| • Bồi dưỡng | 150,00 |
| • Linh tinh | 100,00 |
| Tổng cộng: | 1.560,00 |



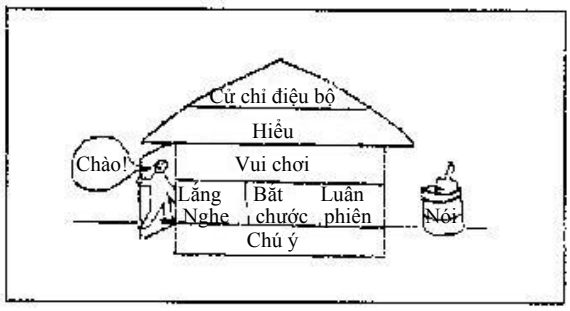
## Những điều quan trọng cần nhớ khi làm việc với phụ huynh theo nhóm

- Làm việc với phụ huynh và trẻ theo nhóm là cách hiệu quả để giúp trẻ kém chức năng.
- Chúng ta phải cùng làm việc với phụ huynh, xem phụ huynh như những đối tác bình đẳng, khuyến khích họ tham gia tích cực vào việc chăm sóc con của họ. Phụ huynh là những người có vai trò quan trọng nhất.
- Làm việc theo nhóm đòi hỏi phải có kế hoạch và tổ chức.
- Có nhiều lợi ích khi làm việc với phụ huynh theo nhóm, việc của cá nhân cũng có thể được lồng ghép vào đó.
- Thường thường thì chính phụ huynh là những người hỗ trợ tốt nhất cho các phụ huynh khác, và môi trường nhóm là cơ hội lý tưởng để làm điều đó.
- Có nhiều cách tổ chức nhóm phụ huynh.
- Nhóm có thể gồm những trẻ có cùng dạng kém chức năng hoặc có những dạng kém chức năng khác nhau.
- Để lên kế hoạch họp nhóm trong tương lai, chúng ta phải dựa vào hồ sơ của các lần họp nhóm trước – bao gồm cả chương trình sinh hoạt và bảng lượng giá trẻ; các ý kiến đóng góp của phụ huynh cũng rất có ích. Do đó, phải lưu giữ đầy đủ hồ sơ của tất cả các lần họp nhóm.
- Chúng ta phải cố gắng hiểu những khó khăn mà gia đình có trẻ kém chức năng phải đương đầu, không phê phán hay mất kiên nhẫn với phụ huynh vốn đã phải vất vả hàng ngày để đáp ứng những đòi hỏi của con của họ.
- Hãy huy động càng nhiều càng tốt các nguồn lực của địa phương khi tổ chức họp nhóm phụ huynh.

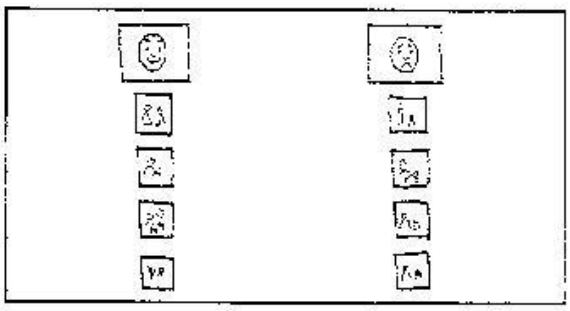
# GIÁO ÁN

Dưới đây là 3 giáo án để giảng dạy phần này.

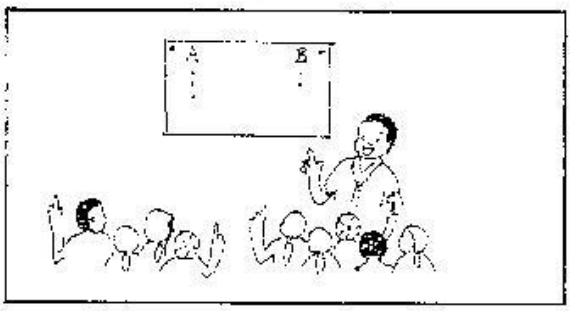
- "Ngôi nhà giao tiếp"




- "Cách trò chuyện với trẻ – Những điều Nên và Không nên"



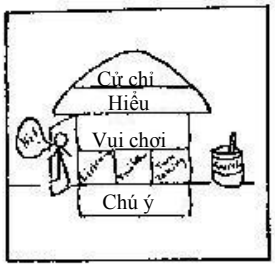
- Các câu đố về giao tiếp



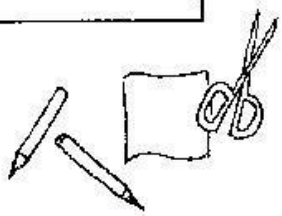
# GIÁO ÁN

## Ngôi nhà giao tiếp

Đây là bộ tranh trình bày từng kỹ năng liên quan đến giao tiếp, và cách xây dựng các kỹ năng này. Mục đích là giải thích cho phụ huynh tất cả các kỹ năng trẻ cần phát triển để có khả năng giao tiếp tốt.

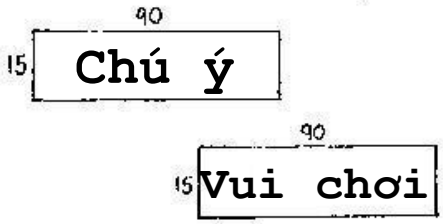



**Vật dụng cần có:** kéo, giấy hoặc giấy bìa, keo, viết (viết màu càng tốt)

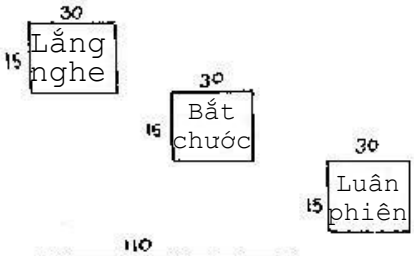


**Cách làm:**

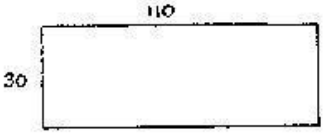
1. Cắt hai tấm giấy có kích thước 15cm x 90cm. Một tấm ghi chữ "Chú ý", một tấm ghi chữ "Vui chơi".

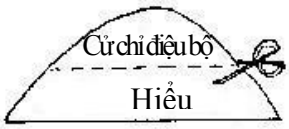



2. Cắt ba tấm giấy có kích thước 15cm x 30cm. Một tấm ghi chữ "Lắng nghe", một tấm ghi chữ "Bắt chước", một tấm ghi chữ "Luân phiên".



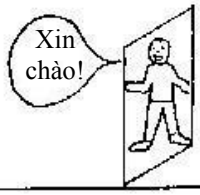

3. Cắt một tấm giấy có kích thước 30cm x 110cm, rồi cắt lại thành hình như cái mái nhà. Phần dưới ghi chữ "Hiểu", phần trên ghi chữ "Cử chỉ điệu bộ". Cắt ra làm hai.




4. Cắt một tấm giấy có kích thước 30cm x 20cm. Đây là thùng sơn, ghi chữ "Lời nói" lên đó. Nếu muốn, chúng ta cũng có thể cắt thêm cái cọ.

5. Cắt một tấm giấy làm cái cửa, và một tấm giấy làm bong bóng lời nói, ghi chữ "Xin chào" vào đó.



# GIÁO ÁN

**Trước khi sử dụng bộ đồ dùng dạy học này, bản thân chúng ta phải hiểu rõ những kỹ năng cần thiết để giao tiếp là gì, và cách chúng được xây dựng tạo nên ngôi nhà giao tiếp (xem Phần 1).**

**Cách sử dụng bộ đồ dùng dạy học này:**

- Giải thích với phụ huynh là có nhiều kỹ năng trẻ cần để giao tiếp tốt. Chúng ta có thể so sánh cách chúng ta xây dựng những kỹ năng này với cách chúng ta xây dựng một ngôi nhà.

- Hỏi nhóm: "Đâu là phần quan trọng nhất của ngôi nhà?". Khi họ trả lời là "Nền móng", chúng ta đồng ý và giải thích rằng nền móng của ngôi nhà giao tiếp là "Chú ý". Không có "chú ý" thì những kỹ năng giao tiếp khác không thể phát triển. Cho những thí dụ về điều mà chúng ta gọi là "chú ý", và giải thích chính xác tại sao nó quan trọng.

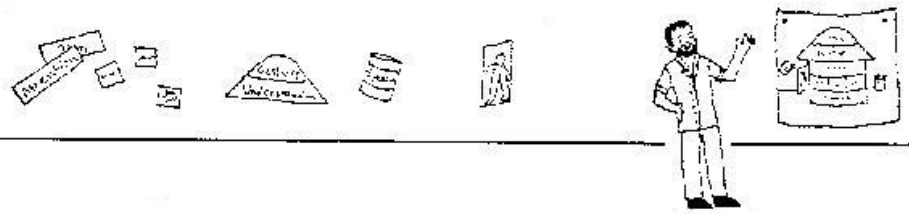
- Lần lượt làm như vậy với các viên gạch khác, và với mái nhà. Phải giải thích rõ ràng tầm quan trọng của từng kỹ năng.

- Khi tất cả các viên gạch và mái nhà đã được đặt vào vị trí, hỏi phụ huynh "Trẻ có giao tiếp được với các kỹ năng này không?" Câu trả lời là "Được". Giải thích tại sao.

- Bây giờ hỏi: "Còn thiếu kỹ năng giao tiếp nào?" Khi phụ huynh nói là "Lời nói", đồng ý và giải thích tại sao chúng ta coi nó như nước sơn của ngôi nhà. Lời nói không cần thiết để giao tiếp mà chỉ là cách giao tiếp thông dụng hơn. Tương tự, nước sơn không cần thiết để ngôi nhà đứng vững, chỉ được dùng để làm đẹp ngôi nhà.

- Khi ngôi nhà đã hoàn tất, với lời nói là nước sơn, giải thích rằng chỉ sau khi đứa trẻ đã phát triển tất cả các kỹ năng này thì trẻ mới có khả năng giao tiếp bằng lời nói. Dán thêm cánh cửa vào và quả bóng với lời nói "Xin chào!".

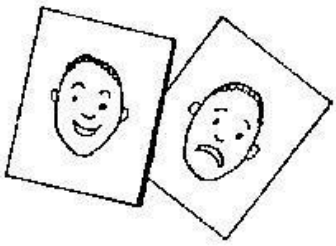
Sau khi trình bày xong, nhắc lại từng kỹ năng trong ngôi nhà giao tiếp và thảo luận về chúng. Trả lời các câu hỏi. Nhấn mạnh: phát triển các kỹ năng của ngôi nhà chính mới là điều quan trọng nhất, thay vì chỉ tập trung vào lời nói.



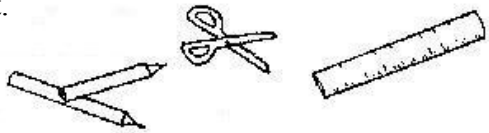
# GIÁO ÁN

## Cách trò chuyện với trẻ – những điều Nên và Không nên

Bộ đồ dùng dạy học này gồm những cặp thẻ. Mỗi cặp thể hiện cách tốt và không tốt để trò chuyện với trẻ. Mục đích để nhắc phụ huynh cách tốt nhất để giao tiếp với trẻ.

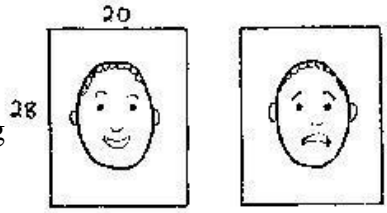


**Vật dụng cần có:** kéo, thước, giấy bìa, keo và viết.

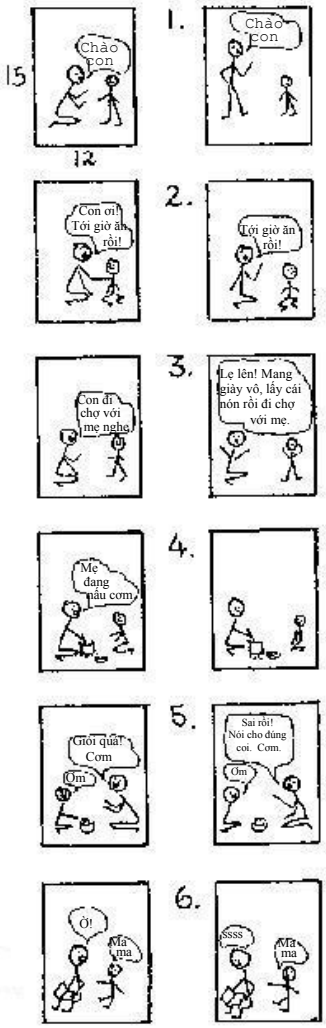


**Cách làm:**

1. Cắt hai miếng bìa, mỗi miếng có kích thước 28cm x 20cm. Một miếng vẽ hình gương mặt vui, một miếng vẽ hình gương mặt buồn.




2. Cắt 12 miếng bìa, mỗi miếng có kích thước 12cm x 15cm. Chia làm 6 cặp.

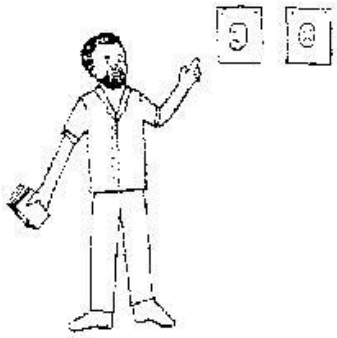



- Cặp 1 – cho biết tầm quan trọng của việc hạ thấp người xuống ngang tầm với trẻ.
- Cặp 2 – cho biết tầm quan trọng của việc làm trẻ chú ý trước khi nói với trẻ.
- Cặp 3 – cho biết tầm quan trọng của việc sử dụng ngôn ngữ đơn giản và rõ ràng.
- Cặp 4 – cho biết tầm quan trọng của việc trò chuyện với trẻ trong tất cả các sinh hoạt hàng ngày.
- Cặp 5 – cho biết tầm quan trọng của việc không phê bình trẻ và khen ngợi trẻ khi trẻ cố gắng.
- Cặp 6 – cho biết tầm quan trọng của việc đáp lại trẻ bất cứ khi nào trẻ cố gắng giao tiếp.

# GIÁO ÁN

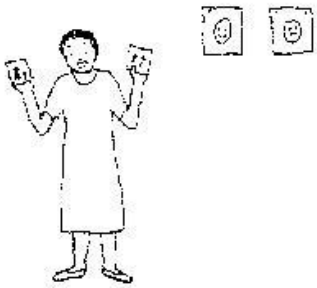
**Trước khi sử dụng bộ đồ dùng dạy học này, bản thân chúng ta phải biết rõ những cách tốt nhất để giao tiếp với trẻ.**

**Cách sử dụng bộ dồ dùng dạy học này:**

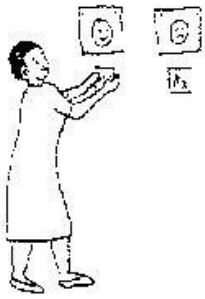


- Giải thích với phụ huynh mục đích của hoạt động này.
- Đầu tiên, dán hai gương mặt vui và buồn lên tường, tạo thành 2 cột.
- Chia phụ huynh thành 6 nhóm. Đưa cho mỗi nhóm một cặp thẻ.

- Mỗi nhóm thảo luận về cặp thẻ của nhóm, quyết định thẻ nào thể hiện cách giao tiếp tốt và thẻ nào thể hiện cách giao tiếp không tốt.
- Sau đó, từng nhóm lần lượt bước lên trình bày với mọi người lựa chọn của nhóm và cho biết lý do.



- Yêu cầu từng nhóm dán hai tấm thẻ của nhóm lên các cột tương ứng, nghĩa là thẻ thể hiện phương pháp giao tiếp tốt phía dưới gương mặt vui, và thẻ thể hiện phương pháp giao tiếp không tốt phía dưới gương mặt buồn.
- Thảo luận về lựa chọn của các nhóm, đảm bảo là mọi người đều nhất trí.

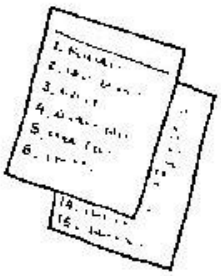


- Yêu cầu nhóm chơi trò chơi đóng vai thể hiện cách giao tiếp tốt với trẻ như trong thẻ.

Sau khi tất cả các nhóm đều đã trình bày, nhắc lại tất cả các phương pháp tốt. Nhấn mạnh rằng cách chúng ta trò chuyện với trẻ có ảnh hưởng rất lớn đến sự phát triển các kỹ năng giao tiếp của trẻ. **Hãy nhớ – điều quan trọng không phải là chúng ta nói nhiều hay ít, mà là chúng ta nói như thế nào.**

# GIÁO ÁN

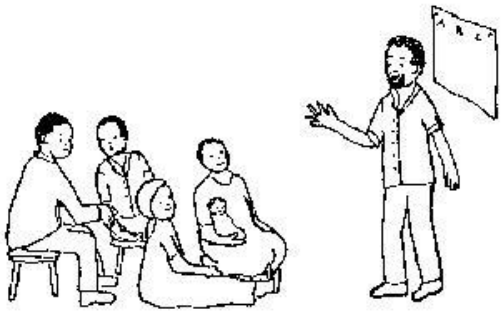
## Các câu đố về giao tiếp



Dưới đây là các câu đố nhằm ôn lại tất cả các thông tin trong khóa học của nhóm. Đây chỉ là trò chơi. Không nhằm kiểm tra phụ huynh.

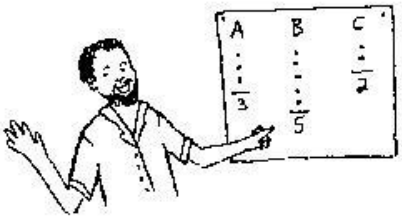
**Vật dụng cần có:** Bảng câu đố, keo, viết và bảng để ghi điểm.

**Cách tiến hành:**



- Giải thích với phụ huynh mục đích của hoạt động này.
- Chia nhóm thành các nhóm nhỏ 4-6 người.
- Đặt tên cho các nhóm (A, B, C chẳng hạn) và viết các tên này lên bảng ghi điểm, tạo thành các cột.

- Lần lượt đọc các câu đố trong bảng câu đố để các nhóm trả lời. Nhóm nào trả lời đúng thì được 1 điểm, ghi vào dưới tên của nhóm. Trả lời sai không được điểm.
- Thảo luận tất cả các vấn đề phát sinh ở từng câu đố.
- Cộng điểm của mỗi nhóm sau khi các nhóm trả lời hết các câu đố.




Bây giờ hãy xem bảng câu đố ở trang kế tiếp. Nội dung của các câu đố này là về giao tiếp nói chung. Về các câu đố liên quan đến từng dạng kém chức năng cụ thể, xin xem các phần liên quan.

**Bảng câu đố (gợi ý):**

1. Ai là người giúp đỡ tốt nhất cho trẻ có vấn đề về giao tiếp?
   {**Trả lời**: Gia đình}
2. Nêu hai lý do khiến trẻ có vấn đề về giao tiếp.
   {**Trả lời**: Các vấn đề liên quan đến việc nghe, học tập, hành vi, khả năng hiểu biết và vận động cơ bắp}
3. Dính thắng lưỡi là nguyên nhân gây ra vấn đề về giao tiếp. Đúng hay sai?
   {**Trả lời**: Sai}
4. Thuốc men hay phẫu thuật có thể giúp trẻ nói được không?
   {**Trả lời**: Không}
5. Nền móng cho "Ngôi nhà giao tiếp" là gì?
   {**Trả lời**: Sự chú ý.}
6. Hãy cho biết 3 kỹ năng khác cần để giao tiếp
   {**Trả lời**: Lắng nghe, luân phiên, bắt chước, vui chơi, hiểu, cử chỉ điệu bộ, lời nói.}
7. Tại sao lời nói được ví như nước sơn của ngôi nhà?
   {**Trả lời**: Bởi vì lời nói không phải là yếu tố cần thiết để giao tiếp, cũng như nước sơn không phải là yếu tố cần thiết để ngôi nhà đứng vững.}
8. Nếu không có nền móng (sự chú ý) thì ngôi nhà giao tiếp có vững vàng không? Hãy giải thích câu trả lời của anh chị.
   {**Trả lời**: Không. Nếu trẻ khó tập trung chú ý vào một hoạt động trẻ sẽ khó học.}
9. Có thể giao tiếp mà không cần lời nói không?
   {**Trả lời**: Có thể.}
10. Chúng ta cần đồ chơi đắt tiền để giúp trẻ học. Đúng hay sai?
    {**Trả lời**: Sai.}
11. Những tình huống nào là tốt nhất để dạy các kỹ năng giao tiếp cho trẻ?
    {**Trả lời**: Sinh hoạt hàng ngày.}
12. Tại sao sinh hoạt hàng ngày lại tốt nhất?
    {**Trả lời**: Bởi vì chúng là phần tự nhiên của hoạt động của gia đình, xảy ra nhiều lần trong ngày.}
13. Tại sao vui chơi lại quan trọng?
    {**Trả lời**: Bởi vì thông qua vui chơi trẻ biết về con người và thế giới xung quanh trẻ.}

14-19. Cho thí dụ những cách đúng để giao tiếp với trẻ.
{**Trả lời**: (i) Thấp người xuống ngang tầm với trẻ.
(ii) Làm trẻ chú ý trước khi nói.
(iii) Sử dụng ngôn ngữ đơn giản, rõ ràng.
(iv) Trò chuyện trong sinh hoạt hàng ngày.
(v) Khen ngợi khi trẻ cố gắng.
(vi) Đáp lại trẻ.}

20. Tất cả trẻ em đều có thể học nói. Đúng hay sai?
    {**Trả lời**: Sai.}